

Inhalt

Teil 1: Management

Was Führungskräfte wissen müssen	9
▪ Was leistet eine Führungskraft?	10
▪ Sind Sie eine Führungspersönlichkeit?	19
▪ Müssen Vorgesetzte Leader sein?	23
Selbstmanagement	27
▪ Stärken-Schwächen-Analyse	28
▪ Selbstorganisation	34
▪ Zielmanagement	36
▪ Zeitmanagement	41
Mitarbeiter führen	49
▪ Kompetenzmanagement	50
▪ Richtig delegieren	54
▪ Führen mit Zielvereinbarungen	60
▪ Mythos Motivation?	67

Informationsmanagement	73
▪ Schlüsselressource Information	74
▪ Informationen sammeln	77
▪ Informationen verteilen	82
▪ Informationen verstehen	86
▪ Wissensmanagement	89
Strategie und Planung	95
▪ Moden oder Methoden?	96
▪ Balanced Scorecard	98
▪ Portfolioanalyse	103
▪ Prozessmanagement	109
▪ Szenariomanagement	118
▪ Weitere Managementkonzepte	123
▪ Literatur	127

Teil 2: BWL Grundwissen

Der Aufbau der Unternehmung	131
▪ Betriebswirtschaftslehre, Betrieb und Unternehmung	132
▪ Welche Ziele verfolgt ein Unternehmen?	134
▪ Die betrieblichen Produktionsfaktoren	137
▪ Betriebswirtschaftliche Prinzipien	138
▪ Wie sich Unternehmen organisieren	141
▪ Das Unternehmen gründen – konstitutive Entscheidungen	148
Unternehmensführung (Management)	155
▪ Management und Führen	156
▪ Die sachbezogenen Aufgaben einer Führungskraft	157
▪ Die personellen Führungsaufgaben des Managements	161
▪ Wie Unternehmen Werte etablieren	174
Controlling, Finanz- und Rechnungswesen	183
▪ Finanzwirtschaft	184
▪ Investitionswirtschaft	189
▪ Rechnungswesen	193
▪ Was passiert im Controlling?	207

Marketing	217
▪ Denken vom Markt her	218
▪ Wie der Absatzprozess verläuft	220
▪ Was die Marktforschung untersucht	221
▪ Marketingstrategien	224
▪ Was der Marketing-Mix beinhaltet	225
Personalwirtschaft	233
▪ Was gehört zur betrieblichen Personalwirtschaft?	234
▪ Löhne und Gehälter gestalten	239
▪ Wie Mitarbeiter beteiligt werden	243
▪ Betriebliche Sozialpolitik	245
▪ Die Arbeitsbedingungen gestalten	246