

Inhalt

Benutzerhinweise	IV
Abkürzungen	VII
Lautschrift	VIII
Wörterbuch	1
Englisch – Deutsch	3
Deutsch – Englisch	211
Begriffe und Wendungen	415
1. Unternehmen und Management	417
2. Personalwesen	443
3. Einkauf und Verkauf	460
4. Auftragsabwicklung	486
5. Rechnungswesen und Finanzen	512
6. Telefonieren	537
7. Korrespondenz	543
8. Geschäftsreisen	601
9. Besprechungen	624
10. Konversation	659
Anhang	679
1. Rechtsformen	681
2. Unternehmensaufbau	682
3. Berufsbezeichnungen	683
4. Lebenslauf	692
5. Zahlen	694
6. Maße und Gewichte	696